



# Gemeinde Schwaikheim

## Rems-Murr-Kreis

Bürgermeisteramt • Postfach 1140 • 71405 Schwaikheim

**Gemäß § 3 Gaststättenverordnung ist der Antrag auf Erteilung einer Gestattung nach § 12 GastG schriftlich bei der zuständigen Behörde zu erstatten.**

**Dieser Antrag ist mindestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei dem nebenstehenden Amt einzureichen.**

**Hauptamt**  
*Bürger- und Familienbüro*  
Nicole Fischer

Telefon: 07195/582-61  
Zimmer: 2/02  
Ihr Zeichen:  
Unser Zeichen: 123.12 - Fi  
Antragseingang:

**Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs aus besonderem Anlass gemäß § 12 Gaststättengesetz**

### Angaben zum Antragsteller:

Antragsteller: (Einzelunternehmer, Firma Verein) \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person während der Veranstaltung (Name, Vorname) \_\_\_\_\_

Telefonnummer unter der die verantwortliche Person während der Veranstaltung erreichbar ist: \_\_\_\_\_

**Veranstaltung** (z.B. Fleckenfest): \_\_\_\_\_

### Datum und Uhrzeit

Datum: _____	Beginn: _____	Uhr	Ende: _____	Uhr
Datum: _____	Beginn: _____	Uhr	Ende: _____	Uhr
Datum: _____	Beginn: _____	Uhr	Ende: _____	Uhr
Datum: _____	Beginn: _____	Uhr	Ende: _____	Uhr

Hausanschrift:  
Bürgermeisteramt  
Schwaikheim  
Marktplatz 2 - 4  
71409 Schwaikheim

Telefon: 07195/582-0  
Telefax: 07195/582-49  
E-Mail:  
Gemeinde@schwaikheim.de  
Internet: www.schwaikheim.de

Bankverbindungen:  
Kreissparkasse Waiblingen  
(BLZ 60250010) 7001112  
Volksbank Stuttgart eG  
(BLZ 60090100) 504001000

Sprechzeiten Fachämter:  
Mo. - Fr. 8.00 - 12.00 Uhr  
Mi. 14.00 - 18.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

Sprechzeiten Bürgerbüro:  
Mo. 8.00 – 16.00 Uhr  
Di. 7.00 – 12.00 Uhr  
Mi. 8.00 – 12.00 Uhr u. 14.00 - 18.00 Uhr  
Do. 8.00 – 12.00 Uhr u. 14.00 - 16.00 Uhr  
Fr. 8.00 – 12:00 Uhr

**Geschätzte Besucherzahl:** \_\_\_\_\_

**Örtliche Lage / Veranstaltungsort:**

- Veranstaltungsraum/-räume/-platz \_\_\_\_\_
  - ohne Sitzgelegenheiten
  - mit Sitzgelegenheiten    Anzahl: \_\_\_\_\_ Plätze  
   bzw. Biertischgarnituren    Anzahl: \_\_\_\_\_ Garnituren
  
- Bewirtungs-/Verkaufsstand(-wagen):  
m Freien
  - ohne Sitzgelegenheiten
  - mit Sitzgelegenheiten    Anzahl: \_\_\_\_\_ Plätze  
   Bzw. Biertischgarnituren    Anzahl: \_\_\_\_\_ Garnituren
  
- Festzelt/e:
  - unter 75 m<sup>2</sup> Grundfläche
  - über 75 m<sup>2</sup> Grundfläche
  
- Veranstaltungsbühne/n:    Anzahl: \_\_\_\_\_ Bühnen
  - unter 100 m<sup>2</sup> Grundfläche
  - über 100 m<sup>2</sup> Grundfläche

**Zum Verzehr an Ort und Stelle werden abgegeben:**

- alkoholfreie Getränke
- alkoholische Getränke
- Speisen (welche): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Benutzung von Gasgrills oder Heizpilzen:**

- JA Anzahl \_\_\_\_\_  
der Grills / Heizpilze
- Anzahl und Größe \_\_\_\_\_  
der gleichzeitig benutzen Gasflaschen
- Anzahl und Größe \_\_\_\_\_  
der bevorrateten Gasflaschen

NEIN

**Bescheinigung des Gesundheitsamtes gemäß § 43 IfSG liegt für folgende Person**

**VOR:** (diese ist für die Einhaltung der Hygienevorschriften bei der Zubereitung bzw. in Verkehr bringen von Lebensmitteln verantwortlich / es reicht die Angabe einer Person aus, die den Nachweis hat und an der Veranstaltung da ist)

---

**Musikdarbietungen sind vorgesehen:**

- JA  NEIN  
Wenn ja Art und Umfang der Musikdarbietungen  
(z.B. CD's, Liveband usw.)

Datum: \_\_\_\_\_

Art: \_\_\_\_\_

Umfang: von: \_\_\_\_\_ Uhr

bis: \_\_\_\_\_ Uhr

Datum: \_\_\_\_\_

Art: \_\_\_\_\_

Umfang: von: \_\_\_\_\_ Uhr

bis: \_\_\_\_\_ Uhr

**Toilettenanlagen:**

Für die Gäste stehen folgende Toiletten zur Verfügung:  
(Bitte beachten Sie, dass für Frauen und Männer getrennte Toiletten zur Verfügung stehen)

- Toilettenwagen
- mobile Toiletten (z.B. Dixis), Anzahl: \_\_\_\_\_
- Gaststättentoiletten, Gastätte: \_\_\_\_\_
- Schultoiletten
- Hallentoiletten, welche Halle: \_\_\_\_\_
- sonstige Toiletten, Lage: \_\_\_\_\_

**Sind besondere Aktionen während der Veranstaltung geplant?**

(z.B. Lagerfeuer, Aufstellung von Feuerkörben, Sportwettkämpfe, Turniere, Feuerwerke usw.)

JA             NEIN

wenn ja was ist geplant:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift